

แผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ปีการศึกษา 2565 - 2569

ลำดับ	ประเภทบุคลากร	1.การพัฒนาทักษะทางด้าน Upskill /Reskill			2.การพัฒนาทักษะทางด้าน Soft Skill					3.การพัฒนาทักษะทางด้าน Digital Skill		
		1.1 การใช้งานคอมพิวเตอร์	1.2 การใช้ภาษาอังกฤษ	1.3 การใช้ภาษาจีน	2.1 การบริหารเวลา	2.2 การเรียนรู้ตลอดชีวิต	2.3 ความฉลาดทางอารมณ์	2.4 การคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและการแก้ปัญหา	2.5 การสื่อสารสำหรับการทำงานเป็นทีม	3.1 รู้เท่าทันเทคโนโลยีและใช้ดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์ (Digital Literacy Skill Set)	3.2 เข้าใจนโยบายและกฎหมาย และมาตรฐาน (Digital Governance Standard and Compliance Skill Set)	3.3 การใช้ดิจิทัลเพื่อวางแผนบริหารจัดการ และนำองค์กร
1	ผู้บริหารระดับสูง (Executive) - อธิการบดี - รองอธิการบดี - ผู้ช่วยอธิการบดี - คณบดี	- - - -	- - - -	- - - -	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	- - - -	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑
2	ผู้บริหารระดับกลาง(Management) - ผู้อำนวยการ - ผู้จัดการ - รองคณบดี	- - -	☑ ☑ -	☑ ☑ -	☑ ☑ -	☑ ☑ -	☑ ☑ -	☑ ☑ -	☑ ☑ -	☑ ☑ -	☑ ☑ -	☑ ☑ -
3	ผู้บริหารระดับต้น (Head of Department) - หัวหน้าสาขา - หัวหน้าแผนก - หัวหน้างาน - เลขานุการคณะ/ศูนย์/สำนัก	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑ ☑
4	ผู้ทำงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) - นักวิชาการ - นักวิเคราะห์งาน - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑	☑ ☑ ☑
5	ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Techonlogy Specialist)	-	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
6	บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายบริการและอื่น ๆ (Service)	☑	☑	☑	☑	☑	☑	-	☑	☑	☑	-

หมายเหตุ 1. การอบรมในหัวข้อเดียวกันหากกลุ่มเป้าหมายต่างกัน เนื้อหาในการอบรมจะมีการปรับให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

2. การอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางด้าน Upskill & Reskill หัวข้อการใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน จะดำเนินการเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์สำหรับเรียนภาษาออนไลน์

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ประจำปีการศึกษา 2565 - 2569

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				65	66	67	68	69			
<b>1. แผนพัฒนาทักษะเพื่อ Upskill &amp; Reskill</b>											
1,1	พัฒนาทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Excel สำหรับผู้ใช้งานประจำ - ชั้นพื้นฐาน - ชั้นสูง	1. เพื่อพัฒนาบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยให้มีความรู้และทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ โปรแกรมMicrosoft Excel	ร้อยละของผู้ใช้โปรแกรม Microsoft Excel ในงานประจำได้รับการอบรม	50	50	60	70	80	1. ผู้บริหารระดับต้น 2. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบายและงานวิชาการ 3. บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายบริการและอื่น ๆ	-	กองทรัพยากรบุคคล/ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา
1,2	พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนสำหรับบุคลากร - VR (Virtual Reality) - Clip Vidio /สื่อออนไลน์ - จัดอบรมโดยวิทยากร - Chinese for Fun	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยให้มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ / ภาษาจีน	1.ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าอบรมการใช้ภาษาอังกฤษ/ภาษาจีนเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษาก่อนหน้า	20	30	40	50	50	1. ผู้บริหารระดับกลาง 2. ผู้บริหารระดับต้น 3. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบายและงานวิชาการ 4. บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายบริการและอื่น ๆ	-	กองทรัพยากรบุคคล/ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา/คณะวิชา

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				65	66	67	68	69			
2	การพัฒนาทักษะด้าน Soft Skill										
2,1	การบริหารเวลา (Time Management) - จัดอบรมโดยวิทยากร - เผยแพร่ Clip Vidio / สื่อออนไลน์	1. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และเทคนิคในเรื่องการบริหารเวลา Time Management และวางแผนการทำงาน Work Planning โดยนำมาใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม	-	80	-	80	-	1. ผู้บริหารระดับสูง 2. ผู้บริหารระดับกลาง 3. ผู้บริหารระดับต้น 4. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบาย และงานวิชาการ 5. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 6. บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายบริการและอื่น ๆ	หมดเงิน อุดหนุน โครงการ พัฒนา บุคลากร	กองทรัพยากร บุคคล
2,2	การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life -Long Learning) - จัดอบรมโดยวิทยากร - เผยแพร่ Clip Vidio / สื่อออนไลน์	1. เพื่อให้บุคลากรสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเปลี่ยนการคิดแบบ “Fixed Mindset” เป็น “Growth Mindset”	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม	-	-	80	-	80	1. ผู้บริหารระดับสูง 2. ผู้บริหารระดับกลาง 3. ผู้บริหารระดับต้น 4. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบาย และงานวิชาการ 5. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	หมดเงิน อุดหนุน โครงการ พัฒนา บุคลากร	กองทรัพยากร บุคคล

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				65	66	67	68	69			
2	การพัฒนาทักษะด้าน Soft Skill										
2,3	พัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Intelligence) - จัดอบรมโดยวิทยากร - เผยแพร่ Clip Vidio /สื่อออนไลน์	1.เพื่อให้บุคลากรสามารถรับรู้อารมณ์ของตนเองและผู้อื่น และสามารถบริหารจัดการอารมณ์ตนเองและแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในสถานการณ์ต่างๆ	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม	-	80	-	80	-	1. ผู้บริหารระดับสูง 2. ผู้บริหารระดับกลาง (ยกเว้นรองคณบดี) 3. ผู้บริหารระดับต้น 4. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบายและงานวิชาการ 5. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 6. บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายบริการและอื่น ๆ	หมวดเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร	กองทรัพยากรบุคคล
2,4	การคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ (Analytical Thinking skill for efficient problem solving) - จัดอบรมโดยวิทยากร - เผยแพร่ Clip Vidio /สื่อออนไลน์	1.เพื่อให้บุคลากรมีความสามารถในการคิดเชิงวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม	80	-	80	-	-	1. ผู้บริหารระดับสูง 2. ผู้บริหารระดับกลาง (ยกเว้นรองคณบดี) 3. ผู้บริหารระดับต้น 4. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบายและงานวิชาการ 5. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	หมวดเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร	กองทรัพยากรบุคคล

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				65	66	67	68	69			
2	การพัฒนาทักษะด้าน Soft Skill										
2,5	<p>การสื่อสารสำหรับการทำงานเป็นทีม (Professional Communication and Teamwork)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดอบรมโดยวิทยากร</li> <li>- เผยแพร่ Clip Vidio / สื่อออนไลน์</li> </ul>	<p>1. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ทักษะคิด และพฤติกรรมในหลักการสื่อสารและประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม</p>	-	80	-	80	-	<p>1. ผู้บริหารระดับกลาง</p> <p>2. ผู้บริหารระดับต้น</p> <p>3. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบายและงานวิชาการ</p> <p>4. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>5. บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายบริการและอื่น ๆ</p>	<p>หมวดเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>กองทรัพยากรบุคคล/แผนกสื่อสารองค์กร/คณะนิติศาสตร์/ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา</p>
3	การพัฒนาทักษะทางด้าน Digital Skill										
3,1	<p>การรู้เท่าทันเทคโนโลยี และใช้ดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง(Digital Literacy Skill Set)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดอบรมโดยวิทยากร</li> <li>- เผยแพร่ Clip Vidio / สื่อออนไลน์</li> </ul>	<p>1. เพื่อให้บุคลากรเกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับทักษะในการเข้าถึงสื่อ และสามารถวิเคราะห์ประเมินสื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม</p>	-	-	80	-	80	<p>1. ผู้บริหารระดับสูง</p> <p>2. ผู้บริหารระดับกลาง</p> <p>3. ผู้บริหารระดับต้น</p> <p>4. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบายและงานวิชาการ</p> <p>5. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>6. บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายบริการและอื่น ๆ</p>	<p>หมวดเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>กองทรัพยากรบุคคล/ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา</p>

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				65	66	67	68	69			
3	การพัฒนาทักษะทางด้าน Digital Skill										
3,2	การเข้าใจนโยบาย กฎหมาย และมาตรฐาน (Digital Governance Standard and Compliance Set) - จัดอบรมโดยวิทยากร - เผยแพร่ Clip Vidio / สื่อออนไลน์	1. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ นโยบาย กฎหมาย และมาตรฐาน การเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละของ กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม	80	-	80	-	-	1. ผู้บริหารระดับสูง 2. ผู้บริหารระดับกลาง 3. ผู้บริหารระดับต้น 4. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบาย และงานวิชาการ 5. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 6. บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายบริการและอื่น ๆ	หมวดเงิน อุดหนุน โครงการ พัฒนา บุคลากร	กองทรัพยากร บุคคล/งาน กฎหมายและ ผลประโยชน์/ คณะนิติศาสตร์
3,3	การใช้ดิจิทัลเพื่อการวางแผน บริหารจัดการ และนำองค์กร - จัดอบรมโดยวิทยากร - เผยแพร่ Clip Vidio / สื่อออนไลน์	1. เพื่อให้บุคลากรมีทักษะดิจิทัลที่เหมาะสม และสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้	ร้อยละของ กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม	-	80	-	80	-	1. ผู้บริหารระดับสูง 2. ผู้บริหารระดับกลาง 3. ผู้บริหารระดับต้น 4. ผู้ดำเนินงานด้านนโยบาย และงานวิชาการ 5. ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	หมวดเงิน อุดหนุน โครงการ พัฒนา บุคลากร	กองทรัพยากร บุคคล/คณะ บริหารธุรกิจ/ ศูนย์ดิจิทัลเพื่อ การศึกษา