HCU.HR.007.03 มฉก.กบ.007.03

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
แบบขออนุมัติปฏิบัติงานนอกสถานที่ของเจ้าหน้าที่

เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่

เรียน ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)...รหัสประจำตัว..................ตำแหน่ง....................................

แผนก...สังกัด...

ขออนุมัติไปปฏิบัติงานในวันที่...............เดือน...........................พ.ศ................ถึงวันที่...............เดือน...........................พ.ศ.............เวลา........................น.

เหตุผลที่ขออนุมัติ : ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ติดต่อ ....

บุคคลที่ไปติดต่อ..

ได้รับผิดชอบดำเนินการเรื่อง..

ลายมือชื่อผู้ขออนุมัติ..

วันที่ขออนุมัติ..

ข้อคิดเห็น (หัวหน้าแผนก/หัวหน้าสาขา) ....

ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อผู้อนุมัติ..
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก/หัวหน้าสาขา..	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ/คณบดี ....
หน่วยงาน	หน่วยงาน ....
วันที่ ....เดือน.........................พ.ศ........................	วันที่ ....เดือน.......................................พ.ศ..............................

HCU.HR.007.03 มฉก.กบ.007.03

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
แบบขออนุมัติปฏิบัติงานนอกสถานที่ของเจ้าหน้าที่

เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่

เรียน ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)...รหัสประจำตัว..................ตำแหน่ง....................................

แผนก...สังกัด...

ขออนุมัติไปปฏิบัติงานในวันที่...............เดือน...........................พ.ศ................ถึงวันที่...............เดือน...........................พ.ศ.............เวลา........................น.

เหตุผลที่ขออนุมัติ : ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ติดต่อ ....

บุคคลที่ไปติดต่อ..

ได้รับผิดชอบดำเนินการเรื่อง..

ลายมือชื่อผู้ขออนุมัติ..

วันที่ขออนุมัติ..

ข้อคิดเห็น (หัวหน้าแผนก/หัวหน้าสาขา) ....

ลายมือชื่อ .... ลายมือชื่อผู้อนุมัติ..
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก/หัวหน้าสาขา.. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ/คณบดี ....
หน่วยงาน .... หน่วยงาน ....
วันที่ ....เดือน.........................พ.ศ........................ วันที่ ....เดือน.......................................พ.ศ..............................