

เรื่องจากผู้เล่า “ใบสมัครออนไลน์”

สถานที่จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	:	ห้องประชุมกองทัพยากรบุคคล ชั้น 2 อาคารอำนวยการ
วันที่	:	วันจันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2558
สมาชิกร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	:	11 คน
ผู้เล่า	:	นางโสภา เอี่ยมอิทธิพล เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล แผนกบริหารทรัพยากรบุคคล กองทัพยากรบุคคล
ชื่อเรื่อง	:	ใบสมัครออนไลน์

เรื่องเล่าพอสังเขป (เน้นวิธีปฏิบัติ)

แต่เดิมกองทัพยากรบุคคลใช้ใบสมัครเป็น Paper ในการสมัครงาน และในปีการศึกษา 2556 กองทัพยากรบุคคลได้ยกเลิกใบสมัครแบบ Paper และเปลี่ยนมาใช้ใบสมัคร Online เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้สมัครที่อยู่ไกล อยู่ต่างจังหวัด ผู้สมัครส่วนหนึ่งอยู่ต่างประเทศ ไม่สะดวกในการเดินทางมาสมัครงานด้วยตัวเอง อีกทั้งลดปริมาณกระดาษ การมีใบสมัคร Online ช่วยให้ส่งข้อมูลให้หน่วยงานพิจารณาใบสมัครได้รวดเร็ว และทันกับความต้องการของหน่วยงาน โดยการสู่ระบบใบสมัคร Online สามารถปฏิบัติได้ง่าย ๆ ได้ ดังนี้

การสมัครออนไลน์ ให้เข้าไปที่ WWW.hcu.ac.th ไปที่ร่วมงานกับเรา Click เข้าสู่ Welcome to Hcu เพื่อเลือกภาษาที่ต้องการ Thai/English กดลงทะเบียน Register อ่านเงื่อนไขการรับสมัครให้ละเอียดและเลือก Tick ในช่องสี่เหลี่ยม กดตกลง จะไปที่หน้าขั้นตอนการลงทะเบียน โดยกรอก E-mail address และ Password ในช่องที่กำหนด หลังจากนั้นให้กลับไปเช็ค E-mail ของผู้สมัครจะมี Mail ตอบรับจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียว ให้กด VERIFY NOW เพื่อกลับไป Mail ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวอีกครั้ง เพื่อเข้าสู่การสมัครงานโดยกรอก E-mail และ Password ที่ลงทะเบียนไว้ เข้าสู่หน้าที่มีตำแหน่งงานว่าง เลือกตำแหน่งที่ต้องการพร้อมกรอกเงินเดือน และไปที่บันเข้าสู่หน้าที่กรอกประวัติส่วนตัว กรอกรายละเอียด การสมัครไปตามขั้นตอนที่ละหน้า พร้อมแนบเอกสารส่วนตัวโดยรูปถ่าย Scan เป็น JPG ส่วนเอกสารอื่น ๆ Scan เป็น PDF Upload เอกสารให้เรียบร้อย สิ้นสุดการสมัครออนไลน์

ข้อคิดหรือบทเรียนจากเรื่องเล่า

1. การใช้ระบบใบสมัคร online ไม่ยากอย่างที่เข้าใจเพียงผู้สมัครมี E-mail ของตนเอง
2. ข้อแนะนำสำหรับผู้สมัคร online คือ Scan เอกสารที่ต้องใช้ให้ครบ
3. อ่านและทำความเข้าใจขั้นตอนในการกรอกใบสมัครให้ละเอียดก่อนเข้าสู่ระบบ

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ (Key Success Factor)

1. ผู้สมัครต้องใช้คอมพิวเตอร์ได้ในเบื้องต้น และมี E-mail เป็นของตนเอง
2. ใบสมัครออนไลน์ต้องมีคำอธิบายที่ชัดเจน

**รายงานการถอดบทเรียนหรือแนวปฏิบัติที่ดี
กองทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากร (HRD & KM) ปีการศึกษา 2557
ประเด็นความรู้	การให้ความรู้เกี่ยวกับใบสมัครออนไลน์
เป้าหมาย	บุคลากรทุกคนได้รับความรู้ เรื่อง ใบสมัครออนไลน์
กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรภายในหน่วยงาน
วัน/เวลาที่จัดโครงการ	วันจันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2558 เวลา 13.30 – 16.30 น.
สถานที่จัด	ห้องประชุมกองทรัพยากรบุคคล ชั้น 2 อาคารอำนวยการ
ผู้เข้าร่วม จำนวน	11 คน

บทสรุปการถอดบทเรียนและรวบรวมความรู้ ดังนี้

1. หัวข้อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ ใบสมัครออนไลน์
2. องค์ความรู้ หรือ บทเรียนที่ได้รับ
 - 2.1 อำนวยความสะดวกกับบุคคลที่ต้องการสมัครงานโดยไม่ต้องเดินทาง
 - 2.2 ลดปริมาณกระดาษของมหาวิทยาลัย
 - 2.3 ทำให้กระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรใหม่มีความรวดเร็ว
 - 2.4 สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ช่วยปฏิบัติงานแทนเจ้าของงานได้ในเบื้องต้น
3. แนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - 3.1 กรอกใบสมัครออนไลน์โดยใช้ E-mail ของเราเอง ปฏิบัติตามขั้นตอนโดยก่อนกรอกให้อ่านข้อมูลให้ชัดเจน เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้ Scan เอกสารหลักฐานในการสมัครงานแนบมาพร้อมด้วย
 - 3.2 ข้อมูลที่ได้รับในการกรอกใบสมัครออนไลน์ มีความรวดเร็ว เป็นระบบ และสะดวกต่อการค้นหา
4. ปัจจัยแห่งความสำเร็จตามหัวข้อที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - 4.1 ผู้สมัครต้องคุ้นเคยกับการใช้คอมพิวเตอร์ได้ในเบื้องต้น และมี E-mail เป็นของตนเอง
 - 4.2 ระบบ Net work ของผู้สมัครต้องมีความเสถียร
 - 4.3 การกรอกใบสมัครออนไลน์ต้องง่ายต่อการเข้าใจ และง่ายต่อการกรอก รวมถึงคำอธิบายที่ชัดเจน
5. สรุปผลการถอดบทเรียนก่อนเริ่มกิจกรรม
 - 5.1 ไม่ต้องมากรอกใบสมัครด้วยตนเอง สะดวก
 - 5.2 สะดวก ทันสมัย รวดเร็ว เพิ่มช่องทางการสมัครงาน
 - 5.3 ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

6. สรุปผลการถอดบทเรียนภายหลังกิจกรรม

6.1 รับทราบถึงกระบวนการของการกรอกใบสมัครออนไลน์อย่างชัดเจน

6.2 ความสะดวกในการกรอกใบสมัครออนไลน์ รวดเร็ว เหมาะสำหรับบุคคลที่อยู่ในประเทศและต่างประเทศ

7. อื่น ๆ

-

ปัญหา/อุปสรรค ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

-

ภาพกิจกรรม



นางสาวนิภาพร พรหมรักษ์
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล
แผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรบุคคล
ผู้รายงาน
15 มิถุนายน 2558